

1.ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
ΤΜΗΜΑ	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Προπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	12050008	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	5ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
<i>Διαλέξεις</i>	4	5	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>Υποβάθρου , Γενικών Γνώσεων, Επιστημονικής Περιοχής, Ανάπτυξης Δεξιοτήτων</i>	<i>Γενικών Γνώσεων,</i>		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	ΟΧΙ		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	ΕΛΛΗΝΙΚΗ		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://accfin.uniwa.gr/course/epicheirisiaki-epikoinonia/		

2.ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο

σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης
και Παράρτημα Β
Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Σκοπός του μαθήματος είναι η εισαγωγή των φοιτητών στην επιστήμη της επιχειρησιακής επικοινωνίας και η αφομοίωση τεχνικών για τη βελτίωση της επικοινωνιακής ικανότητας.

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές/φοιτήτριες θα είναι σε θέση να:

- Αποκτήσουν σε βάθος γνώση των αρχών της προφορικής και της γραπτής επικοινωνία και γνώση των αρχών της εταιρικής επικοινωνίας.
- Κατανοήσουν τη λειτουργία των δημοσίων σχέσεων και της μαζικής επικοινωνίας και το ρόλο της επικοινωνίας στην αντιμετώπιση κρίσεων
- Περιγράψουν και να διακρίνουν τις ιδιομορφίες των διαφόρων επικοινωνιακών μέσων.
- Συνθέσουν αποτελεσματικά επιχειρησιακά μηνύματα χρησιμοποιώντας το κατάλληλο επικοινωνιακό μέσο
- Αναπτύξουν αποτελεσματική επικοινωνία με επιχειρηματίες και στελέχη με διαφορετικό πολιτισμικό υπόβαθρο
- Σχεδιάσουν στρατηγικό σχέδιο επικοινωνίας στο πλαίσιο της επιχείρησης

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις	Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Λήψη αποφάσεων	Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
Αυτόνομη εργασία	Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Ομαδική εργασία	Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον	Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον	
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
Λήψη αποφάσεων
Ομαδική εργασία
Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον
Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

3.ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Οι βασικές ενότητες του μαθήματος περιλαμβάνουν:

1. Επικοινωνία: Έννοια, περιεχόμενο, προσεγγίσεις.
2. Ιστορία της επικοινωνίας. Η επικοινωνία σαν κοινωνικό φαινόμενο.
3. Το διαδραστικό μοντέλο επικοινωνίας. Επικοινωνιακά μέσα. Διαπροσωπική επικοινωνία.
4. Προφορική επικοινωνία. Ρυθμός ομιλίας, παύσεις, ένταση & τόνος φωνής. Η τεχνική της πειθούς.
5. Γραπτή επικοινωνία. Η χρήση των λέξεων.
6. Η γλώσσα του σώματος. Διαπολιτισμική επικοινωνία.
7. Δεοντολογία της επικοινωνίας, κοινή γνώμη και ΜΜΕ.
8. Επιχειρησιακή επικοινωνία. Επιλογή και χρήση επικοινωνιακών μέσων.
9. Διαμόρφωση επιχειρησιακών μηνυμάτων. Δηλώσεις οράματος και αποστολής της επιχείρησης.
10. Δημόσιες σχέσεις.
11. Αμφίδρομη εταιρική επικοινωνία. Επαγγελματικές συσκέψεις.
12. Διαχείριση κρίσεων. Αξιολόγηση κινδύνων. Σχεδιασμός επικοινωνιακής στρατηγικής.
13. Μελλοντικές προκλήσεις. Νέες τεχνολογίες και νέες πηγές πληροφόρησης. Μεταβολές στη σύνθεση του κοινού.

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<p>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i></p>	<p>Πρόσωπο με πρόσωπο – διδασκαλία στην αίθουσα</p>	
<p>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i></p>	<p>I. χρήση προβολέα για την παρουσίαση των διαλέξεων με τη βοήθεια του προγράμματος power point. II. τακτική επικοινωνία των φοιτητών μέσω emails III. Ανάρτηση εκπαιδευτικού υλικού στην πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης moodle.uniwa.gr</p>	
<p>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i></p> <p><i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα</i></p>	<p>Δραστηριότητα</p>	<p>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</p>
	<p>Διαλέξεις με παρουσιάσεις σε ηλεκτρονική μορφή.</p>	<p>30</p>
	<p>• Μελέτες περιπτώσεων • Διάθεση ηλεκτρονικών παρουσιάσεων διδασκαλίας στους φοιτητές.</p>	<p>30</p>
	<p>Αυτοτελής Μελέτη Λοιπές δραστηριότητες (π.χ. Ομαδική ή Ατομική Εργασία σε μελέτη περίπτωσης, εκπαιδευτική εκδρομή, διαλέξεις</p>	<p>40 30</p>

καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS	εξωτερικών συνεργατών κ.λπ.)	
	Σύνολο Μαθήματος	130
<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</p> <p>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p>Γραπτή εξέταση στο τέλος του εξαμήνου επί του συνόλου της διδαχθείσας ύλης, που περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής -Ερωτήσεις θεωρητικού περιεχομένου <ul style="list-style-type: none"> - Θέματα κριτικής σκέψης. -Ερωτήσεις λήψης απόφασης. <ul style="list-style-type: none"> • Παρουσίαση εργασίας (ομαδική εργασία) – προαιρετική 20% 	

5.ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Παπαλεξανδρή Ν. & Δ. Λυμπερόπουλος (2014) Δημόσιες Σχέσεις. Αθήνα: Μπένος.

Φαναριώτης Π. (2010) Επιχειρησιακή Επικοινωνία. Αθήνα:Σταμούλης.

Betz A.D.(2016) Communication in Digital Age Corporations. London: Palgrave MacMillan.

Bovee C. & J. Thill (2014) Business communication essentials. Boston: Pearson 6e.

DeVito (2015) Human Communication: The Basic Course. Boston: Pearson 13e.

Guffey E. & D. Loewy (2011) Business Communication – Process and Product. Mason OH: Southwestern Cengage Learning 7e.

Hynes G.E. (2016) Managerial Communication. London: Sage 6e.

Locker K. & D. Kinzler (2013) Business and administrative communication. NY: McGraw-Hill Irwin 10e.

Miller K. (2012) Organizational Communication. Boston: Wadsworth Cengage Learning 6e.

Munter M. (2014) Guide to Managerial Communication. Upper Saddle River NJ: Pearson Education Inc. 10e.

Ο' Rourke (2011) Business Communication – A case analysis approach. Boston: Pearson Prentice- Hall5e.

Rogala A. & S. Bialowas(2016) Communication in organizational environments. London: Palgrave Macmillan.

Smith R. (2013) Strategic Planning for PR. NY: Routledge Taylor & Francis 4e.
Stuart, Sarow, Stuart, (2008). Αποτελεσματική επικοινωνία στις σύγχρονες
επιχειρήσεις, Κριτική ΑΕ.
Wood J. (2019). Το ψηφιδωτό της επικοινωνίας, εισαγωγή στο πεδίο της
επικοινωνίας, BROKENHILL.

Συνιστώμενα επιστημονικά περιοδικά:

- Communication Studies (Taylor & Francis)
- Journal of Communication Management (Emerald)
- Human Relations (Sage)
- The Communications Review (Taylor & Francis)

